

Số: 179/GDDT-HSSV

Quận 9, ngày 20 tháng 3 năm 2017

V/v thực hiện công tác phối hợp tổ
chức các hoạt động trong trường học.

Kính gửi:

- Thường trực Hội đồng Đội Quận 9;
- Ban giám đốc Nhà thiếu nhi Quận 9;
- Hiệu trưởng các trường MN, TH, THCS;

Thực hiện theo chương trình ký kết liên tịch trong việc tổ chức các hoạt động Đội và phong trào thiếu nhi trong trường học năm học 2016 – 2017 giữa Ban thường vụ Quận đoàn và Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 9;

Để hoạt động phối hợp giữa Phòng Giáo dục và Đào tạo, Thường trực Hội đồng Đội Quận, Ban giám đốc Nhà thiếu nhi Quận và Hiệu trưởng các trường MN, TH, THCS trên địa bàn thực hiện tốt công tác phối hợp để các hoạt động đạt hiệu quả cao hơn:

1. Đối với Thường trực Hội đồng Đội và Ban giám đốc Nhà thiếu nhi Quận:

- Thực hiện theo đúng tinh thần chương trình ký kết liên tịch giữa 02 đơn vị trong việc tổ chức hoạt động Đội và phong trào Thiếu nhi trong nhà trường năm học 2016 – 2017; Những hoạt động trong chương trình liên tịch nếu có sự thay đổi cần thông báo với Phòng Giáo dục và Đào tạo để kịp thời nắm bắt thông tin;
- Đối với những hoạt động đột xuất không có ký kết phối hợp nhưng tổ chức trong trường học đề nghị các đơn vị thông tin cụ thể nội dung về Phòng Giáo dục và Đào tạo cho Chuyên viên phụ trách nội dung liên quan;
- Đối với những hoạt động đưa học sinh ra ngoài nhà trường cần chủ động thông tin kịp thời đến Phòng Giáo dục và Đào tạo trước khi triển khai đến các đơn vị thực hiện.

2. Đối với Hiệu trưởng các trường MN, TH, THCS:

- Đề nghị Hiệu trưởng các trường quan tâm và phân công kịp thời cán bộ phụ trách Đoàn – Đội tại đơn vị mình theo sát các hoạt động phối hợp giữa các đơn vị liên quan và Phòng Giáo dục;
- Những hoạt động không có sự phối hợp giữa các đơn vị và Phòng Giáo dục, nhà trường có thể xem xét và tùy thuộc vào tình hình thực tế tại đơn vị để chủ động tham gia (không bắt buộc);

- Những hoạt động đưa học sinh tham gia các hoạt động ngoài nhà trường cần phải báo cáo kịp thời về Phòng Giáo dục thông qua Chuyên viên phụ trách công tác Học sinh sinh viên;
- Những hoạt động tổ chức trong nhà trường có sự tham gia của cá nhân, tổ chức ngoài nhà trường, cá nhân, tổ chức người nước ngoài và các hoạt động ngoại khóa nộp tờ trình, kế hoạch về Phòng Giáo dục trước 10 ngày tổ chức;

Trên đây là một số nội dung cần quan tâm để tổ chức tốt các hoạt động phối hợp trong nhà trường giữa Phòng Giáo dục với các đơn vị liên quan. Đề nghị Thường trực Hội đồng Đội, Ban giám đốc Nhà thiếu nhi Quận, Hiệu trưởng các trường MN, TH, THCS xem xét để hoạt động được tổ chức thiết thực và hiệu quả./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Trưởng Phòng (để báo cáo);
- Tổ MN, TH, THCS;
- Lưu: VT, HSSV.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Nguyễn Văn Quý